



**BALATONI REGIONÁLIS
TÖRTÉNETI KUTATÓINTÉZET,
KÖNYVTÁR
ÉS
KÁLMÁN IMRE EMLÉKHÁZ**

MUNKATERV

2017. évre



A Balatoni Regionális Történeti Kutatóközpont, Könyvtár Siófok város polgárainak, a délbalatoni régióknak és az ide látogató vendégeknek közművelődési és közgyűjteményi alapellátó intézménye.

A Kutatóintézet és Könyvtár célja a dokumentum és adatvagyonával, információismeretszolgáltatásával, az oktatás támogatásával, irodalmi és helytörténeti, regionális érték őrzésével, a kulturális örökség népszerűsítésével, a demokrácia, a szociális egyenlőség előmozdításával, társadalmi hasznot eredményező, politikától mentes tevékenységet fejtsen ki.

Mindemellett az intézmény célja Siófok, Somogy megye és a Balaton régió szellemi és művészeti értékeinek, hagyományainak a megismertetése, e célból kutatási lehetőségek biztosítása, valamint Kálmán Imre tevékenységének kutatása, népszerűsítése.

A BRTKK lehetőséget ad a kulturális értékek befogadására, s ezzel együtt hozzájárul az egyén komplex fejlődéséhez, művelődéséhez, szociokulturális stabilizálódásához és életminőségének javításához is.

A Balatoni Regionális Történet Kutatóintézet, Könyvtár és Kálmán Imre Emlékház fennállása óta mindig is a legfőbb, legfontosabb feladatának tekintette a kultúra eljuttatását minden társadalmi réteg, minden ember felé.

Elindultunk – 2010 óta – egy olyan úton, amelyről letérni óriási károkat, veszteségeket okoz nemcsak a könyvtárnak, hanem a városnak és a Balaton régióknak egyaránt.

Deák Ferenc gondolata: *„A rosszul gombolt mellényt újra ki kell gombolni.”* jegyében készítettem el a BRTKK és Kálmán Imre Emlékház 2017. évre szóló munkatervét.

Ennek a munkatervnek a végrehajtása, megvalósítása egy célt szolgálhat: a Balatoni Regionális Történeti Kutatóintézet, Könyvtár és Kálmán Imre Emlékház hírnevének a visszaállítása, szakértelmünkkel, tevékenységünkkel hozzájáruljunk Siófok és a Balaton régió kulturális életének magas színvonalú eléréséhez.

Ezen megfogalmazott gondolatokat, és a további fejlődést, a minőségi szolgáltatást támasztja alá a 2017. évi munkaterv.

2017. évi Munkaterv elemei:

1., Történeti Gyűjtemény leltározása, állományellenőrzése.

A Történeti Gyűjteményben válogatva őrizzük meg Somogy megyei, illetve Veszprém megyei Balatonparti települések dokumentumait. A gyűjtemény tartalmilag komplex információtár. Teljességre törekedve tartalmazza mindazon dokumentumokat, melyeknek szerepe volt, van, vagy lehet a régió életében.

A természeti viszonyokkal, gazdasági élettel, társadalmi struktúrával, közigazgatási, műszaki alkotásokkal, kultúrával, életmóddal, történelemmel kapcsolatos tudományos, ismeretterjesztő, statisztikai és szépirodalmi dokumentumok összessége

Jelentős külön gyűjteménnyel és hagyatéki anyaggal rendelkezünk, melynek bővülése és a Kutatóintézet létrejötte óta mennyiségben és minőségben is mérhető. A Gyűjteményt siófoki illetőségű személyekkel való kapcsolatfelvétel során sok eredeti dokumentummal (fotó, aprónyomtatványok, levelek stb.) bővítettük.

Sárközi Mátyás, író jóvoltából igazi ritkaságokkal növekedett állományunk, amelyben idegen nyelvű kötetek és az 1956-os magyar forradalommal és szabadságharcával kapcsolatos művek találhatók meg. A Történeti Gyűjteményen belül kialakítottuk a Szmodis Lóránd által a BRTKK-ra hagyott írásos és fotóhagyatékot, nagyon jelentős helytörténeti vonatkozásokkal, forrásokkal. A Párizsban még mindig élő egykori siófoki Sujánszky Jenő 56-os forradalmár folyamatosan könyvészeti és kéziratos anyaggal bővíti a szintén már hagyatékká duzzadt anyagát. 2013-ban kapta meg a BRTKK a talán legértékesebb hagyatéki anyagot, Szalay Etelkától. A több doboznyi, szintén helyi és országos vonatkozású fotók, képek, levelek, tárgyi relikviák Siófok két világháború közötti múltjának történeti bemutatásában nagyon jelentős szerepet játszott, játszik.

A gyűjtemény archív jellege miatt az információs érték változásai, és az ideológiai szempontok a megőrzést illetően nem mérvadók.

Ezt a gyűjtőmunkát, a Történeti Gyűjtemény állományának bővítését szélesebbé, sokrétűbbé kell tenni. Növelni kell a feltáró kutatásokat, hogy még több információval, ténnyel tudjunk szolgálni a Balaton régió és Siófok iránt érdeklődőknek.

A Történeti Gyűjtemény állománya alapját képezi a Kutatóintézeti munka végzésének, és annak a törekvésnek, hogy szellemi műhellyé váljon, ahol aktív az információáramlás, a tapasztalatcsere.

Ezen tevékenység magas szintű elvégzéséhez a Történeti Gyűjtemény állományát más koncepcióval kell alakítani, bővíteni, tartalmi szempontok alapján feltárni.

Ehhez elkerülhetetlen feladata a gyűjtemény anyagának teljes körű számbavétele, részleges állományellenőrzés elvégzése.

A Történeti Gyűjtemény állomány részleges állományellenőrzésének ütemterve:

Állományellenőrzés időpontja: 2017. március 1. – 2017. április 15.

A részleges állományellenőrzés elvégzése a **könyvtári nyitva tartás ideje alatt** történik.

Előkészítési munkálatok:

Könyvek rendszerezése, szoros raktári rend az kölcsönzőterem polcain, a raktárban.

Gyűjtemények, hagyatékok összerendezése a hatékony, gyors munka végzéséhez.

Corvina integrált rendszer leltározási moduljának a megismertetése a könyvtárosokkal, adminisztrátorokkal.

Történeti Gyűjtemény állományának könyveinek vonalkóddal történő ellátása.

Aprónyomtatványok rendezése.

Egyéb gyűjtemények összeállítása az ellenőrzéshez.

A Történeti Gyűjtemény könyvdokumentum állományának ellenőrzésben résztvevők:

Krasznainé Szabó Katalin

Csizmadia Tünde

Pusztai Fruzsina

Kostyál-Mórocz Gyöngyi

Jánossy György

Történeti Gyűjtemény állományellenőrzésének menete:

- Kölcsönző teremben levő könyvállomány ellenőrzése. Leltárszám, vonalkód alapján történő beolvasás a Corvina leltározási moduljába.
- Periódika állomány egyeztetése az egyedi leltárkönyvvel.
- Fénymásolatok egyeztetése az egyedi leltárkönyvvel.
- Hagyatékok egyeztetése az átvett írásos leltár alapján.
- Sárközi Mátyás gyűjtemény egyeztetése a Corvina rendszer leltározási moduljával.

Ellenőrzés lezárása és utómunkálatok:

- A Történeti Gyűjtemény anyagának rendezése az ellenőrzés után az új szempontok alapján.
- A rögzített adatokat kinyomtatás után össze kell vetni az egyedi nyilvántartással és számba kell venni a hiányt.
- Felelőse: Krasznainé Szabó Katalin
Csizmadia Tünde
- Jegyzőkönyv készítése:
 - leltározás jellege,
 - leltározás eredménye, számszerű végeredmény ideértve a hiány mennyiségét,
 - a hiányról törlési jegyzék készítése
- A leltárban nem szereplő anyagok állománybavétele.
- Estlegesen elveszettnek hitt, hiányként jelentkező, de időközben megkerült dokumentumok újbóli nyilvántartásba vétele.

**A Balatoni Regionális Történeti Kutatóintézet, Könyvtás teljes körű
állományellenőrzése**

A 3/1975. (VIII. 17.) KM-PM együttes rendelet a könyvtári állomány ellenőrzéséről (leltározásáról) és az állományból történő törlésről szóló szabályzat értelmében a

75001-250 000 könyvtári egységgel rendelkező könyvtárak állományának az ellenőrzését 8 évenként meg kell tartani.

A könyvtár állományának teljes körű ellenőrzése 2006-ban történt.

A könyvtár állománya számszerűen:

Könyvállomány:	160 050 egység
Térképek, aprónyomtatványok:	623 egység
CD, hangoskönyv:	8778 darab
Képdokumentum:	1879 darab
Elektronikus (digitális) dokumentum:	496 darab

Az állomány teljeskörű ellenőrzéséhez a fenntartó jóváhagyása szükséges.

Ehhez szükséges előkészíteni a részletes ütemtervet, amely az állományellenőrzés menetét rögzíti.

A részleges állományellenőrzés alatt felmerült hibákat a teljes állományellenőrzés megkezdéséig orvosolni kell. A Corvina Adattbázis leltározási, állományellenőrzés modul használata alatti problémák megoldása a teljes ellenőrzésig.

Felelőse: intézményvezető.

A Kálmán Imre Emlékház feladatai

- Festmények, kisplasztikák új típusú leltárkönyvben történő rögzítése.
- Az emlékház könyvállományának rögzítése a Corvina adatbázis Catalog moduljába. Ehhez ki kell építeni a számítógépes rendszert, amely kapcsolatot teremt a Corvina könyvtári adatbázissal.
- Kiállítások rendezése 2017-ben.
- Kálmán Imre Emlékház PR és marketing tevékenység folytatása, bővítése.
- A Kálmán Imre Emlékház belső tereinek rendezése, korszerűsítése a költségvetés függvényében.

Felkészülés megkezdése a Minősített Könyvtár Cím eléréséhez.

A cím megpályázásához szükséges feladatok, tevékenységek felmérése, előkészítése, elindítása; az intézmény önértékelésének kidolgozása.

A Minősített Könyvtári cím a könyvtárhasználók számára nyújtott könyvtári szolgáltatások minőségi színvonalának elismerését jelenti, a címet az intézmény 5 évig birtokolhatja.

A Könyvtári Minőségi Díjat az a Minősített Könyvtár kaphatja meg, amelynek kiemelkedően magas minőségi szintű innovatív szolgáltatásait a használók, a partnerek és a fenntartó is sokoldalúan visszaigazolja.

A könyvtár vezetésének és minden munkatársának alapvető célja és feladata, hogy használóink elégedettek legyenek az intézmény által nyújtott szolgáltatásokkal, szolgáltató partnereink pedig a céltudatos, az új kihívások iránt fogékony, feladatait magas szakmai színvonalon ellátó szervezetet lássák a könyvtárban.

Ezért meghatározó fontosságú számunkra tevékenységünk minőségének tervezése, egyenletes biztosítása, folyamatos javítása, rendszeres fejlesztése.

A könyvtár szolgáltatói szemléletének erősítése érdekében tanulmányozzuk a könyvtári, múzeumi szakma hazai- és külföldi új kezdeményezéseit, és azokat kellő mérlegelés után alkalmazzuk.

A szolgáltatások tárgyi és technikai felszereltségét a kor elvárásainak megfelelően fejlesztése.

Felhasználói kérdőívek bevezetése a könyvtári szolgáltatások minőségi javítása érdekében.

A szolgáltatásainkkal szemben támasztott olvasói igények, elvárások méréséhez kérdőívek készítése. Ezen kérdőívek eredményeit, tapasztalatait visszacsatoljuk a tevékenységünkbe, figyelemmel a használói igényekre. Differenciáltan tervezzük a szolgáltatásokat.

Minőségirányítási Szabályzat elkészítése a Szervezeti és Működési Szabályzat mellékleteken.

A BRTK, Könyvtár és Kálmán Imre Emlékház munkatársainak továbbképzési tervének elkészítése 2018-as évre.

Könyvtárszakmai és helytörténeti témájú előadások szervezése, rendezése.

A szakmai fejlődés érdekében a könyvtárosok, segédmúzeológus előadásokon, szakmai előadásokon való részvételük.

Elengedhetetlen az önképzés, az olvasottság, tájékozódás a munkájuk minőségi elvégzése érdekében.

Rendezvények, programok

Balaton Anno sorozat folytatása, bővítése - helytörténeti vonatkozású előadások.

Felnőtt és gyermek író-olvasótalálkozók.

Siófoki Könyvszalon.

Nők – új előadássorozat női siófoki, balatoni előadókkal a művészetek, a tudomány, a kultúra, a sport területéről nemcsak nőknek március hónapban.

Férfiak – új előadássorozat férfi siófoki, balatoni előadókkal a művészetek, a tudomány, a kultúra, a sport területéről nemcsak nőknek október hónapban.

Szervesen részt venni az országos szakmai rendezvényeken (InternetFiesta, Országos Könyvtári Napok, Összefogás).

Strandkönyvtár.

Könyvtár a piacon.

Könyvtári kiadvány megjelentetése.

Időszaki kiállítások a Kálmán Imre Emlékházban.

Nemzeti és kulturális ünnepekhez kapcsolódó rendezvények, filmvetítések.

Gyermekrészlegén készségfejlesztő és kézművesfoglalkozások.

Egyesületek szervezett bemutatkozása, estjei.

Versszínházi, pódiumelőadások.

Tematikus könyvkiállítások.

Kálmán Imre Emlékház:

Az állandó Kálmán-kiállítás megújítása - költségvetés függvényében.

Az időszakos kiállítóteremben helyi, regionális és országos alkotók, képzőművészek kiállításai, történelmi tárlatok.

Kapcsolódás Országos Múzeumi Programokhoz.

Múzeumok Éjszakája.

Múzeumpedagógiai foglalkozások.

Siófok, 2017. január 30.

Laki Judit
intézményvezető

KIVONAT

**Siófok Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Nemzeti Erőforrás Bizottsága
2017. február 16-án megtartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből**

7/2017. (II. 16.) sz. Nemzeti Erőforrási Bizottsági határozat:

Siófok Város Önkormányzat Képviselő-testületének Nemzeti Erőforrás Bizottsága megtárgyalta a(z) „*A Balatoni Regionális Történeti Kutatóintézet, Könyvtár és Kálmán Imre Emlékház munkaterve 2017. évre*” tárgyú előterjesztést, és az alábbi határozatot hozza:

A Bizottság Balatoni Regionális Történeti Kutatóintézet, Könyvtár és Kálmán Imre Emlékház 2017. évre vonatkozó Munkatervét a beterjesztett tartalommal **jóváhagyja**.

Felelős: Laki Judit intézményvezető

Határidő: 2017. március 1. napjától

K.m.f.

Dr. Safar Ahmed sk.
a bizottság elnök

A kivonat hiteles:

Siófok, 2017. február 22.